ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ №\_\_\_\_\_\_\_

по основной образовательной программе дошкольного образования

**между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением**

**«Детский сад № 439» и родителями (законными представителями) воспитанника.**

г.Нижний Новгород "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 439» (МБДОУ**

**«Детский сад №439»**) (далее - образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № **766, выданной Министерством образования Нижегородской области «29» сентября 2016 г.,** именуем**ый** в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Коротких Альбины Викторовны,** действующего на основании **Устава, утверждённого приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 16.09.2015г. за №\_\_2174\_**и родитель (законный представитель) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации  **образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 439» (далее - образовательная программа)** в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения **очная.**

1.3. Наименование основной образовательной программы - **«Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 439».**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).**

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации **– полный день (12-ти часовое пребывание), с 07.00 до 19.00. Образовательная организация работает по 5-ти дневной рабочей неделе, суббота, воскресенье, государственные праздники - выходные дни.**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей направленности**.

1.7. Обучение воспитанника ведётся на русском языке.

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе**:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, форма и стоимость которых будут определены в отдельном договоре, заключаемым между исполнителем и заказчиком.

**2.2. Заказчик вправе**:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании основной образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](file:///D:\Билецкая%20Док_ты%20рабоч\ДОГОВОРЫ%20С%20РОДИТЕЛЯМИ\ДОГОВОР%20С%20РОДИТЕЛЯМИ%20УНИВЕРСАЛЬНЫЙ.docx#Par70) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Выражать согласие (да, нет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на психологическое сопровождение, включающее в себя: наблюдение в период адаптации к ДОУ, психологическую диагностику развития, участие в подгрупповых развивающих занятиях (при необходимости), индивидуальные занятия (при необходимости), консультирование родителей, психологическое просвещение (буклеты, памятки, стендовая информация), диагностику психологической готовности к обучению в школе.

2.2.8. Выражать согласие (да/нет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на проведение сотрудниками детского сада фото-видеосъёмки Воспитанника для учебно-педагогических целей и защищённого размещения на сайте.

2.2.9. Оказывать образовательной организации добровольную, посильную, безвозмездную помощь в реализации уставных задач, в том числе пожертвования на лицевой счёт организации.

2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы за счёт средств областного и городского бюджетов, в соответствии с действующим законодательством.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](file:///D:\Билецкая%20Док_ты%20рабоч\ДОГОВОРЫ%20С%20РОДИТЕЛЯМИ\ДОГОВОР%20С%20РОДИТЕЛЯМИ%20УНИВЕРСАЛЬНЫЙ.docx#Par70) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](consultantplus://offline/ref=E8DDEDFC8C43D2154D3CA2C2D383ECCB2B28F4D7CC4A4A9D77C3CCB4A3XDm0K) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E8DDEDFC8C43D2154D3CA2C2D383ECCB2B29F4DBC94B4A9D77C3CCB4A3XDm0K) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](file:///D:\Билецкая%20Док_ты%20рабоч\ДОГОВОРЫ%20С%20РОДИТЕЛЯМИ\ДОГОВОР%20С%20РОДИТЕЛЯМИ%20УНИВЕРСАЛЬНЫЙ.docx#Par74) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым, сбалансированным 4-х разовым питанием, в соответствии с возрастом и 10 – дневным меню. Время приёма пищи устанавливается режимом дня, утверждённым приказом заведующего.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 3 месяцев о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](file:///D:\Билецкая%20Док_ты%20рабоч\ДОГОВОРЫ%20С%20РОДИТЕЛЯМИ\ДОГОВОР%20С%20РОДИТЕЛЯМИ%20УНИВЕРСАЛЬНЫЙ.docx#Par70) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=E8DDEDFC8C43D2154D3CA2C2D383ECCB2B28F5D8CF454A9D77C3CCB4A3XDm0K) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о порядке предоставления компенсации части родительской платы из городского и областного бюджетов, и льготных категориях детей в соответствии с действующим законодательством.

2.3.15. Создать условия для обеспечения медицинского обслуживания воспитанника медицинскими работниками ГБУЗ НО ДГП № 22 (Городского бюджетного учреждения здравоохранения Нижегородской области Детской городской поликлиники № 22).

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику присмотр и уход.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации, в том числе для формирования личного и выплатного дела Воспитанника.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, а также предупреждать за 1 день о приходе после болезни, отпуска или длительного отсутствия по телефону Исполнителя.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более **5-ти** календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Не приходить за Воспитанником в нетрезвом виде, не поручать приводить и забирать Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за Ребенком. В случае поручения Ребенка третьим лицам предоставить письменное разрешение.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **118, 38 рублей в день для детей до 3 лет; 130,90 рубля в день для детей с 3 до 7 лет** (Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.01.2016г. № 228 «О внесении изменений в Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 29.12.2014г.№ 5542»).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 6 числа текущего месяца за содержание Воспитанника в образовательной организации за текущий месяц путём перечисления денежных средств в безналичном порядке на лицевой счет, указанный в разделе VI настоящего Договора. В следующем месяце производится перерасчёт оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения Воспитанником образовательной организации. В случае непосещения Воспитанником образовательной организации, часть платы за содержание Воспитанника, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения Воспитанником образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание Воспитанника в следующем месяце.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору,

порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае возникновении разногласий между Исполнителем и Заказчиком в ходе исполнения настоящего Договора Стороны обязуются принять все возможные меры для решения конфликта путём переговоров через комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. При не достижении согласия, договаривающиеся Стороны имеют право подать жалобу в организации, осуществляющие в рамках своих полномочий контроль за деятельностью Учреждения.

4.3. Споры, неурегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**V.Основания изменения и расторжения Договора.**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения.

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует **до выбытия Воспитанника из образовательной организации.**

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.5. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **МБДОУ «Детский сад № 439»**  Юридический адрес: 603163  г. Нижний Новгород, ул. Бринского, д.5А  Тел. 432-33-76  Электронный адрес: [mbdou439nn@yandex.ru](mailto:mbdou439nn@yandex.ru)  ИНН 5260379943 КПП 526001001  Банковские реквизиты:  р\с40701810322023000001  в Волго- Вятское ГУ Банка России  г. Н. Новгород БИК 042202001    Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В.Коротких/  М.П. | **ЗАКАЗЧИК:**   |  | | --- | | ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   Адрес места жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные данные(телефон):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_